

Obec Libice nad Cidlinou

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení

HAS/SDH025861/2015

„Oprava nástavby u vozidla CAS 32“

Zadavatel:

Obec Libice nad Cidlinou
Husova 4
289 07 Libice nad Cidlinou
IČ:00239381

Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní parametry zakázky

1.1. Identifikační údaje zadavatele

společnost: Obec Libice nad Cidlinou

se sídlem: Husova 4

IČ: 00239381

DIČ: CZ00239381

zastoupena:

Jaroslava Vojtíšková, starostka obce, 725026605, starosta@libicenadcidlinou.cz

Ing. Miroslav Růžička, místostarosta obce, 725022618, mistostarosta@libicenadcidlinou.cz

(dále též jen „zadavatel“)

1.2. Kontaktní osoby

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace, potřebné pro podání nabídky k této zakázce v této Zadávací dokumentaci (dále též jen „ZD“) a dle pravidel v ní uvedených.

Kontaktní osobou je ve věcech:

výběrového řízení: Jaroslava Vojtíšková, starostka obce, 725026605, starosta@libicenadcidlinou.cz

technických: Bc. Martin Král, 725021402

1.3. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem této zakázky malého rozsahu je oprava nástavby u vozidla CAS 32 (dále jen „oprava“), a event. dalších částí požárního cisternového vozidla TATRA 815 CAS 32, registrační značky NBA 36-08, rok výroby vozidla 1989, č. VIN:KO83556 (dále též jen „vozidlo“), v rozsahu dle čl. 2 této zadávací dokumentace.

Nejpozději po provedení všech zadavatelem požadovaných činností dodavatel rovněž předá zadavateli zejména tuto dokumentaci, vše v českém jazyce:

- *prohlášení o shodě k použitým náhradním dílům ve smyslu § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění*
- *atesty, záruční listy a doklady o použitých náhradních dílech („ND“), popř. k dalším dílům a jiným hmotám a materiálům, použitým při realizaci díla*
- *fotodokumentaci průběhu opravy – stav před opravou*
 - *demontáž starých dílů*
 - *montáž nových dílů*
 - *konečný stav po opravě*
- *předávací protokol vozidla s uvedenými SPZ, č. VIN a č. motoru vozidla včetně soupisu dokladů*

(předmět zakázky dále a výše též jen „dílo“)

1.4. Doba a místo plnění

Doba plnění:

předpokládaný termín ukončení realizace předmětu zakázky : do 30.4.2016.

Zadavatel požaduje provedení realizace předmětu zakázky ve lhůtě max. 60 kalendářních dní od data předání vozidla dodavateli.

Místo plnění:

Místem plnění se předpokládá provozovna dodavatele. Vozidlo bude po dohodě s dodavatelem fyzicky přepraveno zadavatelem na jeho náklady do místa plnění, kde bude předáno do opravy vybranému dodavateli. Po provedení díla bude vozidlo přistaveno k předání zpět zadavateli rovněž v místě plnění. Z předání a převzetí vozidla bude sepsán vždy protokol s uvedením SPZ, č. VIN.

1.5. Prohlídka předmětu zakázky

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce. Z tohoto důvodu bude zajištěna pro zájemce prohlídka vozidla. Prohlídka se uskuteční dne 25.11.2015. **od 10 hod.**

Sraz účastníků je u Obecního úřadu , Husova 4, Liibice nad Cidlinou
Kontaktní osobou je p. Bc. Martin Král, 725021402

Čl. 2. Rozsah a technické podmínky**2.1. Rozsah předmětu zakázky**

Zadavatel požaduje na vozidle specifikovaném v bodu 1.3. této ZD provedení opravy v následujícím rozsahu:

Oprava a úprava zadní skříně nástavby

- demontáž zadní části nástavby z vozidla

* demontáž stávajícího oplechování

* demontáž stávajících, dřevěných, úložných prostorů

* otryskání nosných prvků nástavby

* oprava zkorodovaných částí nosných prvků

* úprava nosných prvků pro montáž roletek

* vyvedení výtlaků do spodní části nástavby

* instalace nového oplechování nástavby – lepená technologie

* instalace nových elektrorozvodů

* instalace 2 kusů bočních roletek

* instalace okapnic rolet s LED osvětlení pro okolí nástavby vozidla

* instalace nové elektroinstalace zadní části nástavby

* instalace nového, vnitřního osvětlení zadní části nástavby – 3 kusy LED lišty

* instalace zadních, výklopných dveří

* instalace zadního žebříku pro přístup na palubu nástavby, vč. osvětlení a okopového plechu

- * instalace nové pochozí části skříně nástavby

- o AL protiskluzový plech

- * instalace zadních sdružených světel

- * instalace úložných prostorů do levé a pravé rolety,

- o zhotovení z AL materiálu

- o uložení hadice, proudnice atd.

- * instalace uložení hydrantového nástavce a hydrantového klíče do prostoru ovládání účelového zařízení

- * oprava a přetěsnění výtlačných ventilů průměr 75

- * instalace úložného prostoru pro 2 kusy plnicích hadic „B“ k ovládání účelového zařízení

- * instalace zadní skříně nástavby na podvozkovou část

- * olakování zadní skříně nástavby akrylátovým lakem

- * zvýraznění obrysů zadní skříně nástavby reflexní páskou 3M dle EN48

- * povinné označení zadní části vozidla

- o rychlost

- o reflexní desky

Oprava a úprava přední skříně nástavby demontáž přední skříně nástavby

- * demontáž stávajícího oplechování přední skříně

- * otryskání nosné konstrukce přední skříně

- * úprava nosných prvků pro montáž levé rolety

- * instalace 1 kusů rolety

- o levá strana skříně

- * instalace okapnic rolet s LED osvětlením okolí nástavby vozidla

- o levá a pravá strana

- * instalace nového oplechování nástavby

- o lepená technologie

- o oboustranně pozinkovaný plech
- instalace nových elektrorozvodů
- instalace AL úložných prostorů
- * instalace 2 kusů výsuvných plat
- o 1 kus do pravé rolety
- o 1 kus do levé rolety
- o Instalace na úroveň rámu vozidla
- * instalace výklopného držáku dýchacích přístrojů
- o umístěno do pravé rolety
- * instalace osvětlení úložných prostorů – 3 kusy LED lišt
- o 2x 100cm
- o 1x 50cm
- * nová elektroinstalace přední skříně nástavby
- * instalace nové pochozí části skříně nástavby
- o zhotoveno z AL protiskluzového plechu
- * instalace nášlapu
- o levá, spodní část přední skříně
- * montáž přední skříně nástavby na podvozkovou část
- * olakování přední skříně nástavby akrylátovým lakem
- * zvýraznění bočních částí nástavby reflexní páskou 3M dle EN48

Výše uvedené položky opravy jednotlivé činnosti musí splňovat požadavky na opravu viz požadavky technických norem TATRA Kopřivnice, a.s. – normu pro specifikaci oprav silničních vozidel dle ČSN 30 0033.

2.2. Technické podmínky realizace

Zadavatel specifikuje níže v tomto článku požadavky, týkající se technických a další souvisejících podmínek plnění, rozsah prací a služeb požadovaných zadavatelem je blíže uveden v bodě 2.1. této zadávací dokumentace výše.

Zadavatel požaduje:

- a) Předložení technologického postupu realizace díla (zajištění opravy vozidla a veškeré technické dokumentace vztahující se k realizaci díla. Zadavatel má výlučné právo kontroly veškeré dokumentace zpracované dodavatelem.
- b) Provedení díla v rozsahu a způsobem sjednaným mezi stranami dle požadavků zadavatele uvedených v této ZD a při dodržení všech postupů oprav a montáží určených výrobcem vozidla, popř. výrobcem použitých ND.
- c) Aby veškeré ND, výrobky, komponenty a jiné materiály užitý dodavatelem v rámci realizace díla byly nové, nepoužité, kvalitou nejvyšší jakosti a musí odpovídat podmínkám a požadavkům stanoveným obecně závaznými právními předpisy, technickými předpisy, normami a pravidly užívanými v České republice.
- d) Aby dílo prováděno pouze pracovníky s příslušnou odbornou znalostí.
- e) Ekologickou likvidaci vymontovaných dílů a jiných součástí v souladu s platnou legislativou:
Vybraný dodavatel výslovně garantuje ekologickou likvidaci vymontovaných dílů a jiných součástí, event. dalšího odpadu na jím zajištěné skládce na jeho vlastní náklady, tj. tyto náklady musí být zahrnuty jako součást nabídkové ceny dodavatele.

2.3. Další požadavky na realizaci zakázky

- a) Zadavatel požaduje záruku za dílo v délce trvání minimálně 24 měsíců, včetně záruky na jednotlivé náhradní díly, pro něž se vystavuje samostatný záruční list.
- b) Zadavatel požaduje zajištění záručního servisu..
- c) Předmět zakázky bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené ustanovení norem ČSN či EN se pro realizaci předmětu zakázky považují za závazná.
- d) Vozidlo je ve vlastnictví zadavatele, nebezpečí škody na vozidle a na provedeném díle nese od data předání vozidla do dispozice dodavatele až do řádného předání a převzetí vozidla zadavatelem dodavatel.

2.4. Zaměření a zúčtování prací

Není-li v zadávacích podkladech uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách zahrnuty mimo jiné náklady na tyto služby a výkony:

- a) náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce,
- b) náklady na platby za požadované záruky a pojištění
- c) náklady na veškeré pomocné materiály, hmoty, díly a výkony
- d) náklady na veškeré pomocné práce, výkony a přípomoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou

2.5. Součinnost zadavatele

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytne tuto součinnost:

- dopravu vozidla do a z místa plnění
- doklady vztahující se k vozidlu potřebné pro provedení měření emisí a technické prohlídky vozidla

Čl. 3. Obchodní podmínky, včetně platebních

Platební a fakturační podmínky

- a) Zadavatel neposkytuje zálohy.
- b) Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel. Zadavatel se zavazuje platit za řádně provedený a bezvadný předmět plnění po jeho dokončení a předání zadavateli, a to po podpisu předávacího protokolu oběma stranami.
- c) Splatnost daňového dokladu – faktury je 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.

- d) Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a další náležitosti požadované zadavatelem. Na faktuře bude uvedeno též číslo objednávky, ke které se bude faktura – daňový doklad vztahovat. Přílohou každého daňového dokladu – faktury musí být protokol o předání a převzetí díla. Nedílnou součástí faktury – daňového dokladu musí též být oceněný soupis provedených prací a dodávek, které jsou touto fakturou účtovány, písemně odsouhlasený pověřeným zástupcem zadavatele s uvedením CZ CPA kódů.
- e) Platba za předmět plnění bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet dodavatele. Dodavatel je povinen mít veden účet u peněžního ústavu v České republice a toto číslo bankovního účtu dodavatele vedeného u některého peněžního ústavu v České republice bude též uvedeno na faktuře – daňovém dokladu vystaveného dodavatelem.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad – fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje či bude jinak vadná. Doručením opraveného daňového dokladu – faktury zadavateli začíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů ode dne doručení.
Bližší platební a fakturační podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy (v případě rozporu mezi zněním platebních podmínek uvedených v této ZD a platebních podmínek uvedených v návrhu smlouvy mají přednost ustanovení návrhu smlouvy).

Čl. 4. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována za kompletní provedení díla (provedení všech činností dle zadání a příp. zjištění na prohlídce vozidla) zpracováním oceněného výkazu výměr – položkového rozpočtu, vypracovaného dodavatelem v souladu s požadavky uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Nabídková cena bude stanovena za celé plnění předmětu zakázky, v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých včetně DPH.

Nabídková cena bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou jednoho kola a uchazeči předloží nabídkovou cenu, která bude podkladem pro hodnocení nabídek a bude pro uchazeče závazná. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v čl. 5 – Způsob hodnocení nabídek.

Čl. 5. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je splnění podmínek zadávací dokumentace a dále nejnižší celková nabídková cena, nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč včetně DPH dle článku 4 této zadávací dokumentace.

Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím elektronické pošty, pokud nebudou uchazeči vyzváni k písemnému nebo osobnímu jednání.

Uchazeč, který bude vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána do 15 dnů od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k podpisu smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).

Čl. 6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

6.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:

- a) Nabídka musí být předložena v českém jazyce.
- b) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- c) Všechny listy nabídky, včetně příloh, budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána způsobem zabraňujícím neoprávněné manipulaci.

6.2. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:

- a) **Krycí list nabídky.** Na krycím listu budou uvedeny zejména tyto údaje: název zakázky malého rozsahu, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat.
- b) Uchazeč prokáže splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**
 - **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů od data jeho vydání
 - **dokladem o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky (výpis ze živnostenského rejstříku apod.)
(doklady lze předložit v prosté kopii)
- c) Cenovou nabídku zpracovanou dle čl. 4 této zadávací dokumentace
- d) Technologický postup prací, případně nákresů řešení opravy, včetně popisu nabízených materiálů, zboží, dílů a činností.
- e) Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky do výběrového řízení. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Prohlášení, že uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je povinen a zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti veškerou zadávací dokumentaci k zakázce č. HAS/SDH025861/2015
- f) Nabídka bude podepsána osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat za uchazeče.

Čl. 7. Jiné požadavky zadavatele

7.1. Další požadavky zadavatele k výběrovému řízení

- a) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- b) Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.
- c) V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy.
- d) Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- e) Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.
- f) Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
- g) Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel nebude otevírat, a tedy ani posuzovat a hodnotit.
- h) Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci výběrového řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
- k) Jednání o nabídkách v rámci výběrového řízení je vedeno písemně prostřednictvím elektronické pošty. Zadavatel si vyhrazuje právo pozvat uchazeče k osobnímu jednání o nabídkách.
- l) Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
- m) Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

Čl. 8. Výběrové řízení

8.1. Zahájení výběrového řízení

Výběrové řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace na Úřední desce zadavatele Obec Libice nad Cidlinou

8.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8.3. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Nabídka bude podána v elektronické verzi prostřednictvím datové schránky, popř. v listinné podobě 1 x originál a 1 x na CD, DVD nebo flash-disku.

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím datové schránky zadavatele na adrese podatelna@libicenadcidlinou.cz a bude označena názvem zakázky.

Listinná nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené „**NEOTVÍRAT! VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – „Oprava nástavby u vozidla CAS 32“**“ ve lhůtě nejpozději do **14.12.2015 do 11.00 hodin**.

Listinné nabídky lze podat i osobně na adresu sídla zadavatele, a to v pondělí a středu vždy od 8.00 do 11.00 a od 12.00 do 16.00 hodin na podatelnu zadavatele.

V případě zaslání nabídky poštou musí uchazeč zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na uvedenou adresu sídla zadavatele nejpozději do výše uvedeného termínu.

8.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými předloženými nabídkami, se stanovuje ve lhůtě 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

V Libice nad Cidlinou dne:

Jaroslava Vojtíšková

starostka

Libice nad Cidlinou

Husova 4

289 07 Libice nad Cidlinou